

Принято
на педагогическом совете
Протокол №1 от 26.08.2022г.

Утверждено
Директор МБОУ «Гимназия №5»
Н.И. Воробьев
Приказ №114/14-осн от 31.08.2022г.



Согласовано
Управляющий Совет
Протокол №1 от 27.08.2022г.

Согласовано
Общее собрание родителей
Протокол №1 от 31.08.2022г.

Положение
о привлечении пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц в МБОУ «Гимназия №5» имени Героя Советского Союза Константина Павлюкова»

І. Общие положения

1.1. Порядок привлечения МБОУ «Гимназия №5» имени Героя Советского Союза Константина Павлюкова пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», в новой редакции от 05.01.2018 г «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», приложением к приказу комитета по образованию города Барнаула от 30.03.2017 №628-осн «Методические рекомендации по привлечению муниципальными бюджетными (автономными) общеобразовательными учреждениями пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц»

1.2. Привлечение МБОУ «Гимназия №5» имени Героя Советского Союза Константина Павлюкова» (далее – Организация) дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью Организации.

1.3. Основным источником финансирования Организаций является бюджет городского округа – города Барнаула Алтайского края. Источники финансирования, предусмотренные методическими рекомендациями, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета соответствующего уровня.

1.4. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств Организацией являются добровольность их внесения юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными

представителями) обучающихся, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

II. Основные понятия.

Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях с определением либо без определения жертвователем назначения использования вещи или права.

Жертвователем (дарителем) – юридическое или физическое лицо, независимо от его организационно-правовой формы, осуществляющее пожертвование.

Одаряемый – Организация, наделённая правами юридического лица, принимающая целевые взносы, пожертвования от жертвователей (дарителей).

III. Цели привлечения пожертвований

3.1. Решение о внесении пожертвования, с указанием цели реализации, принимается жертвователем самостоятельно.

3.2. Основными целями привлечения пожертвований в Организации являются:

3.2.1. Развитие и укрепление материально-технической базы Организации;

3.2.2. Развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.2.3. Повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Организации;

3.2.4. Приобретение необходимого Организации имущества;

3.2.5. Охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Организации и действующему законодательству;

3.2.6. Участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для обучающихся Организации.

3.3. При отсутствии условия о целевом назначении пожертвования одаряемый распоряжается таким имуществом в соответствии с уставными целями Организации.

3.4. Одаряемый, принимающий пожертвование, для использования которого жертвователем определено назначение, должен вести обособленный учёт всех операций по его использованию.

IV. Порядок привлечения и расходования пожертвований

4.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Организацией с соблюдением условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Организации в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделение правами владения, пользования

и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.3. Передача пожертвования осуществляется на основании договора в случаях, когда жертвователем (дарителем) является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей или договор содержит обещание дарения в будущем.

4.4. Пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Организации согласно платежным поручениям путем перечисления по безналичному расчету.

4.5. Администрация Организации вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели привлечения пожертвования.

4.6. Размер пожертвования определяется жертвователем самостоятельно.

4.7. Пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. (Приложение №1).

Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи (приложение №2), который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Организации в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Организации и прилегающей к ней территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

4.9. При оказании безвозмездной помощи между Организацией и жертвователем (дарителем) на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по окончании работ (оказании услуг) руководителем Организации и жертвователем (дарителем) подписывается акт сдачи-приёмки выполненных работ (оказания услуг).

V. Ответственность Организации

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Организацию или исключать из неё из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять пожертвования.

5.2. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников Организации, неправомерные действия коллегиальных органов управления Организации в части принудительного привлечения пожертвований.

5.3. Руководитель Организации несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования пожертвований.

5.4. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение соблюдения порядка получения, учета и использования пожертвованного имущества Организации влечет за собой дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Контроль

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения в Организацию пожертвований осуществляется администрацией гимназии (руководителем образовательной организации).

6.2. Контроль за расходованием дополнительных финансовых средств осуществляет коллегиальный орган управления Организации – Управляющий Совет Учреждения.

6.3. Руководитель Организации отчитывается перед жертвователями (дарителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании пожертвованного имущества не реже одного раза в год в форме самообследования Организации.

6.4. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании пожертвованного имущества размещается на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Организации.

Приложение №1

Договор добровольного пожертвования

г. Барнаул

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №5» имени Героя Советского Союза Константина Павлюкова», в дальнейшем именуемое «Гимназия», в лице директора Воробьева Николая Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

именуемый в дальнейшем «Жертвователю», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор добровольного пожертвования (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователю в целях содействия Гимназии в достижении целей и задач, оказывает добровольное пожертвование в форме бескорыстной передачи денежные средства в сумме:

1.2. Гимназия вправе привлекать в порядке, установленном в п.8 ст.41 Закона РФ «Об образовании» дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных.

1.3. Добровольное пожертвование передается в собственность Гимназии для осуществления следующих целей: материально-техническое развитие; проведение ремонтных работ; обустройство интерьера; приобретение предметов хозяйственного пользования.

1.4. Указанные в п. 1.3. цели использования добровольного пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности и не противоречат нормам законодательства

1.5. Гимназия обязуется принять добровольное пожертвование и использовать его строго по целевому назначению в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. Порядок предоставления и использования пожертвования

2.1. Жертвователю не устанавливает сроки использования добровольного пожертвования.

2.2. Жертвователю передает денежные средства в сумме, определенной п.1.1. настоящего Договора.

2.3. Денежные средства, передаваемые по настоящему Договору, определенное согласно п.1.1. настоящего Договора, должны использоваться в соответствии с целями указанными в настоящем договоре.

2.4. Жертвователю перечисляет пожертвование на расчетный счет Гимназии.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Гимназия обязана вести обособленный учет пожертвованного имущества.

3.2. По требованию Жертвователя Гимназия может предоставить документы, подтверждающие использование добровольного пожертвования по целевому назначению.

3.3. Гимназия обязуется использовать по целевому назначению добровольное пожертвование, полученное по настоящему Договору.

3.4. Жертвователю вправе проверять использование добровольного пожертвования в соответствии с целями настоящего Договора.

3.5. В случае если использование добровольного пожертвования в соответствии с целями, указанными в настоящем Договоре, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то пожертвование может быть использовано Гимназией в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

4. Дополнительные условия

4.1. Гимназия вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

4.2. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами разрешаются путем ведения переговоров между Сторонами.

4.3. В случае не достижения компромисса и невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат разрешению в соответствии с законодательством РФ.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, и вступает в силу со дня его подписания.

5. Подписи и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №5»

656906, г. Барнаул

Ул. Чайковского, 31

Тел. 567-702, 567-102

УФК по Алтайскому краю (л/с 20176U51390)

ИНН 2225042860 КПП 222501001

ОГРН 1032202261002 ОКВЭД 85.14

ОКТМО 01701000

Банк получателя

БИК 040173001

Отделение Барнаул г.Барнаул

р/с 40701810401731056200

buh.gimnazia5@yandex.ru

Директор

МБОУ «Гимназии №5» _____ Н.И. Воробьев

МП

Жертвователю

Подпись

**АКТ
приема-передачи товара**

МБОУ «Гимназия №5», в лице директора Воробьева Н.И., действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны (в дальнейшем вместе именуемые «Сторона №1» и «Сторона №2»), составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Порядком привлечения МБОУ «Гимназия №5» имени Героя Советского Союза Константина Павлюкова пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», в новой редакции от 05.01.2018 г «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», приложением к приказу комитета по образованию города Барнаула от 30.03.2017 №628-осн «Методические рекомендации по привлечению муниципальными бюджетными (автономными) общеобразовательными учреждениями пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц» принимает следующее оборудование:

№ п/п	Наименование	Кол-во	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
Итого:			

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора между Сторонами.

Сторона №1

Сторона №2

должность, подпись, ФИО

должность, подпись, ФИО

М.П.

М.П.